



ControlMed

Guía del médico

Respaldo de expedientes — Guía del médico

Descarga TODOS tus expedientes en un ZIP (NOM-004): qué incluye, cuánto dura el enlace y el recordatorio.

ControlMed · controlmed.com.mx · Guía para el médico · 13 de julio de 2026



Índice

1. Qué es el respaldo de expedientes	2
2. Por qué importa	2
3. Cómo descargarlo	2
4. Qué incluye	2
5. Cuánto tarda y cuánto dura el enlace	3
6. Tu responsabilidad al guardarlo	3
7. El recordatorio periódico	3
8. Respaldo uno vs. respaldar todo	3



Tus expedientes son tuyos. Con un clic puedes descargar **todo** lo tuyo —cada paciente, cada nota— en formato PDF conforme a la NOM-004, cuando quieras y sin depender de nadie. Esta guía te explica cómo funciona el respaldo y por qué es importante tenerlo.

1. Qué es el respaldo de expedientes

Es la descarga de **toda** tu información en un solo archivo ZIP: un PDF por paciente con su expediente clínico completo, más hojas de cálculo con la lista de tus pacientes y tus citas, y tu configuración profesional. Es tu copia, para guardarla donde tú decidas.

Lo encuentras en **Configuración -> Respaldo de expedientes**.

2. Por qué importa

Dos razones de peso:

- **Tus datos son tuyos.** Nunca debes quedar atrapado en un sistema. Poder llevarte tu información en cualquier momento es tu derecho y tu tranquilidad.
- **La ley te obliga a conservarlos.** La NOM-004-SSA3-2012 establece que el expediente clínico es tu responsabilidad y debes conservarlo **al menos cinco años** desde el último acto médico. Un respaldo periódico es la forma sensata de cumplir con eso.

3. Cómo descargarlo

1. Entra a **Configuración -> Respaldo de expedientes**. 2. Si quieres, marca **"Incluir imágenes y archivos adjuntos"** (el respaldo será más pesado y tardará más). 3. Pulsa **"Descargar todos mis expedientes"**. 4. Verás una **barra de progreso**. Puedes cerrar la ventana: seguimos preparando tu respaldo y **te avisamos** cuando esté listo (aviso y correo). 5. Cuando esté listo, pulsa **"Descargar respaldo"** para bajar el archivo ZIP.

Solo puedes tener **un respaldo en proceso a la vez**. Si intentas iniciar otro mientras uno se genera, te lo indicaremos.

4. Qué incluye

Dentro del ZIP encontrarás:

- **expedientes/{paciente}/expediente.pdf** — el expediente **completo** de cada paciente conforme a la NOM-004: ficha de identificación, historia clínica, notas de evolución (con sus correcciones), historial de citas, módulos de especialidad y anexos (recetas, exámenes, certificados, planes de manejo, consentimientos), además de la trazabilidad.
- **expedientes/{paciente}/adjuntos/** — solo si marcaste "incluir imágenes": los **archivos originales a resolución completa** (radiografías, estudios, fotos de lesiones, firmas y escaneos de consentimientos, imágenes de recuerdo fetal y fotos de los módulos de especialidad). Los originales completos son los que sirven de verdad como respaldo clínico.
- **pacientes.csv** — la lista completa de tus pacientes con los campos de su expediente.
- **citas.csv** — todas tus citas (fecha, paciente, modalidad, estado, motivo).
- **configuracion-medico.json** — tu perfil profesional, servicios, consultorios y horarios.
- **medico/firma** — tu firma (la que aparece en recetas y certificados), si la tienes cargada. Tiene peso legal: con ella puedes reconstruir documentos NOM-004 válidos aunque cambies de sistema.



- **LEEME.txt** — una explicación de qué contiene el respaldo y cómo está organizado.

Dentro del PDF, las imágenes van **embebidas a menor resolución** como vista rápida; los **originales a resolución completa** están en la carpeta **adjuntos**/de cada paciente (cuando marcas "incluir imágenes"). Toda la información va **legible**: nada queda cifrado en tu copia.

5. Cuánto tarda y cuánto dura el enlace

El tiempo depende de cuántos pacientes tengas y de si incluyes imágenes: desde unos segundos hasta varios minutos. Por eso no tienes que esperar mirando la pantalla: te avisamos cuando termine.

El **enlace de descarga está disponible 48 horas**. Después, el archivo se elimina de nuestros servidores por seguridad. Si lo necesitas de nuevo, simplemente **genera un respaldo nuevo**: es gratis y las veces que quieras.

6. Tu responsabilidad al guardarlo

Importante: el respaldo contiene información de salud de tus pacientes. Una vez descargado, **es tu responsabilidad protegerlo** conforme a la **LFPDPPP** y la **NOM-004**. Guárdalo en un lugar seguro, cífralo si puedes, y no lo compartas con terceros sin fundamento legal.

7. El recordatorio periódico

Para que no se te olvide, ControlMed puede recordarte de tanto en tanto que puedes descargar tu respaldo. Eliges la frecuencia en esta misma pantalla: **Semanal**, **Mensual** (por defecto), **Trimestral** o **Nunca**. Es un recordatorio de control, para tu tranquilidad; puedes descargar cuando quieras, con o sin recordatorio.

8. Respaldar uno vs. respaldar todo

Si solo necesitas el expediente de **un** paciente, puedes exportarlo por separado desde su expediente; lo explica la guía **Exportar el expediente**. El respaldo de expedientes, en cambio, te da **todo de golpe**, ideal como copia periódica de toda tu práctica.